

Утверждаю:
 Директор БУЗ ВО «Вологодский областной Центр
 контроля качества и сертификации лекарственных средств»
 Ю.Г. Гаммермайстер
 2024 г.



**Отчет о реализации Плана противодействия коррупции за 2024 год
 в БУЗ ВО БУЗ ВО «Вологодский областной Центр
 контроля качества и сертификации лекарственных средств»**

№ п/п	Наименование предприятия	Срок выполнения	Сведения о выполнении и достигнутых результатах
1.	Организационно-методическое и	правовое обеспечение учреждения	
1.1	Разработка и принятие правовых актов, регламентирующих вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении	В течение 15 дней с момента возникновения необходимости (принятие нового нормативного акта федерального или областного уровня)	Выполнено В декабре 2024 г. разработан проект плана противодействия коррупции в учреждении на 2025-2028 г.г.
1.2	Введение антикоррупционных положений в трудовые договоры и должностные инструкции работников учреждения	В течение 3 дней после приема на работу новых сотрудников	Выполнено Во все трудовые договоры и должностные инструкции работников внесены антикоррупционные положения
2.	Антикоррупционное образование, пропаганда антикоррупционного поведения. Информирование общества о мерах,	принимаемых учреждением в целях противодействия коррупции	
2.1	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции (информирование работников об уголовной ответственности за получение и дачу взятки, ознакомление работников учреждения с памятками по противодействию коррупции, разъяснение требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов.	Ежеквартально - февраль, май, сентябрь, декабрь 2024 года с тематикой обучения в соответствии с планом обучающих мероприятий	Выполнено Проведено три обучающих мероприятия для работников: (май 2024 - Деловая игра «Что такое коррупция?», сентябрь лекция - «Конфликт интересов в учреждении здравоохранения», декабрь 2024 — лекция «Всемирный день

	обязанности об уведомлении работодателя об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений).		борьбы с коррупцией») Со всеми принятыми на работу в учреждение в 2024 г. проведено обучающее мероприятие (по вопросам противодействия коррупции при приеме на работу)
2.2	Участие в обучающих мероприятиях по вопросам профилактики и противодействия коррупции лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в учреждении	По мере поступления информации, заключения договоров на проведение обучающих мероприятий	Не выполнено Ответственное лицо за профилактику коррупционных правонарушений не обучался.
2.3.	Разъяснение сотрудникам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений при осуществлении различных аспектов деятельности учреждения	Апрель-май 2024	Выполнено Подготовлены листы ознакомления с разъяснениями, с работниками проведена разъяснительная работа под роспись
2.4	Обеспечение функционирования в учреждении «горячей линии» по вопросам противодействия коррупции	Регистрация запроса на «горячую линию» в день обращения гражданина	Выполнено «Горячая линия» функционирует, информация размещена на официальном сайте и информационном стенде Учреждения. Сообщений в 2024 году не поступало.
2.5	Ведение на официальном сайте учреждения раздела «Противодействие коррупции» и размещение информации в актуальном состоянии	Актуализация информации в течение 5 дней после принятия изменений (появления новой информации)	Выполнено Информация размещена в актуальном состоянии. В 2024 г. проводилось обновление информации на сайте
2.6	Организация проведения мероприятий в учреждении, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией	к 9 декабря	Выполнено Лекция для работников Центра проведена 9 декабря 2024 г.
2.7	Информирование работников учреждения о выявленных фактах 1 коррупции среди сотрудников учреждения и мерах, принятых в целях исключения подобных фактов в дальнейшей практике	В течение 5 дней после установления соответствующего факта	Выполнено Информирование о выявленных фактах коррупции среди сотрудников не проводилось в связи с отсутствием таких фактов

3.	Внедрение антикоррупционных механизмов в деятельность учреждения		
3.1	Взаимодействие с правоохранительными органами области в целях получения оперативной информации о фактах проявления коррупции	В течение 10 дней, по результатам поступления информации	Выполнено Оснований для взаимодействия с правоохранительными органами в 2024 году не выявлено (обращения граждан и работников отсутствуют)
3.2	Ознакомление работников учреждения с нормативными правовыми актами, регламентирующими вопросы противодействия коррупции, с одновременным разъяснением положений указанных нормативных правовых актов, в том числе ограничений, касающихся получения подарков, установления наказания за получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме взятки	В течение 15 дней с даты официального опубликования нормативного акта	Выполнено При приеме на работу работники знакомятся с положениями локальных актов по противодействию коррупции в кабинете лица, ответственного за профилактику коррупционных правонарушений.
	Представление руководителем учреждения сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	Ежегодно до 30 апреля текущего года	Выполнено Сведения о доходах представлены директором учредителю
3.4	Соблюдение требований, установленных статьей 75 Федерального закона от 21 ноября 2011 года № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации».	1 раз в полгода	Выполнено Уведомлений о личной заинтересованности при осуществлении деятельности не поступало.
3.5	Соблюдение ограничений, установленных статьей 74 Федерального закона от 21 ноября 2011 года № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» (ограничения, налагаемые на медицинских работников и фармацевтических работников при осуществлении ими профессиональной деятельности)	1 раз в полгода	Выполнено Осуществлено мероприятие по контролю соблюдения ограничений в июне 2024 г. Фактов получения подарков, денежных средств работниками от фармацевтических компаний не выявлено, приема представителей фармацевтических компаний не выявлено.

3.6	Соблюдение требований, установленных статьей 27 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» (заинтересованность в совершении учреждением тех или иных действий, в том числе в совершении сделок, что влечет за собой конфликт интересов заинтересованных лиц и некоммерческой организации, сообщение о заинтересованности в сделке учредителю)	1 раз в полгода	Выполнено Фактов заинтересованности в совершении учреждением тех или иных действий, в том числе в совершении сделок, что влечет за собой конфликт интересов заинтересованных лиц и некоммерческой организации, требующих сообщения о заинтересованности в сделке учредителю не установлено.
3.7	Соблюдение требований, установленных частью 4 статьи 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (ограничения, налагаемые на гражданина, замещавшего должность государственной или муниципальной службы, при заключении им трудового или гражданско-правового договора)	В течение 10 дней с даты заключения трудового договора или договора гражданско-правового характера	Выполнено В 2024 году уведомление о заключении трудового договора направлено работодателю на 2 человек из числа бывших государственных служащих
4.	Осуществление контроля финансово-хозяйственной деятельности в целях предупреждения коррупции		
4.1	Соблюдение требований норм федерального и областного законодательства при заключении контрактов, определении поставщика товаров, исполнителя работ, услуг. Организация контроля за выполнением заключенных контрактов в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения, предварительная экономическая оценка заявки на совершение закупки	В течение 10 дней после даты исполнения контракта, получения заявки на совершение закупки	Выполнено Контроль проводится ответственным должностным лицом за организацию внутреннего финансового контроля в учреждении.
4.2	Осуществление контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца. Осуществление контроля за порядком хранения статистической отчетности.	1 раз в полгода	Выполнено Замечаний нет.

4.3	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств, предварительное согласование крупных сделок с учредителем - министерством здравоохранения области	В течение 10 дней после получения информации о планируемой к заключению крупной сделке	Выполнено С учредителем в 2024 года согласована 1 крупная сделка
5.	Иные меры по профилактике коррупции и повышению эффективности противодействия коррупции		
5.1	Коллегиальное принятие наиболее важных решений по результатам переговоров. Коллегиальное рассмотрение результатов проверок прокуратуры, иных контрольно-надзорных органов	В течение 10 дней после получения соответствующей информации	Выполнено
5.2.	Согласование кандидатур на вакантные должности главного инженера, курирующими соответствующие направления деятельности Учреждения	В течение 10 дней после появления кандидатуры	Выполнено
5.3	Осуществление мониторинга коррупционных проявлений посредством анализа жалоб и обращений граждан и организаций, поступающих в адрес учреждения	1 раз в пол года, по мере поступления жалоб и обращений	Выполнено Жалоб и обращений граждан по фактам коррупции в учреждении не поступало
5.4	Мониторинг действующего законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции на предмет его изменений	1 раз в 15 дней	Выполнено Мониторинг регулярно проводится лицом, ответственным за профилактику коррупционных правонарушений в учреждении.
5.5	Контроль за исполнением порядка предоставления платных услуг учреждением.	Ежегодно. Опубликование преискуранта - в течение 3 дней после подписания директором	Выполнено Мероприятия по контролю регулярно проводятся заместителем главного врача по экономическим вопросам.

5.6	Регулярное обновление информации о перечне и содержании платных и бесплатных услуг. Опубликование прейскуранта цен на платные услуги на официальном сайте учреждения, размещение прейскуранта на стенде для посетителей.	В течение 5 дней с даты поступления информации	Выполнено Прейскурант цен на платные услуги размещен на официальном сайте учреждения и на стенде для посетителей
5.7	Проведение внутреннего контроля по работе с персональными данными	Октябрь 2024	Выполнено В октябре 2024 г. проведена проверка работы с персональными данными. Замечаний не выявлено.
5.8	Подготовка отчета о проводимой работе в сфере противодействия коррупции в учреждении	Ежегодно, до 20 ноября текущего года.	Выполнено Отчеты ежеквартально направляются учредителю в Министерство здравоохранения области